

**Regulamin korzystania z usługi „Elektroniczne Biuro Obsługi Klienta – EBOK”
w Spółdzielni Mieszkaniowej „NAD JAREM” w Elblągu**

1. Określenia użyte w regulaminie:
 - a. Administrator- Spółdzielnia Mieszkaniowa „NAD JAREM”,
 - b. EBOK- Elektroniczne Biuro Obsługi Klienta,
 - c. Klient- osoba fizyczna lub prawna posiadająca tytuł prawny do lokalu w zasobach Administratora,
 - d. Użytkownik- Klient zarejestrowany w EBOK,
 - e. Identyfikator (login)- numeryczny ciąg znaków służący do identyfikacji, podawany przez Użytkownika w czasie logowania w systemie EBOK,
 - f. Hasło- ciąg znaków podawanych przez użytkownika w czasie logowania w systemie EBOK. Uwaga! System rozróżnia małe i wielkie litery,
 - g. Usługa- należy przez to rozumieć usługę „Elektroniczne Biuro obsługi Klienta – EBOK”.
2. Usługa funkcjonuje w oparciu o dostęp do internetu.
3. Rejestracja do systemu EBOK odbywa się w siedzibie Spółdzielni.
4. Do rejestracji użytkownika niezbędny jest: adres lokalu, dowód tożsamości w celu identyfikacji klienta, wypełniony Formularz zgłoszeniowy oraz akceptacja niniejszego Regulaminu potwierdzona złożonym podpisem.
5. Konto użytkownika zostanie aktywowane w ciągu 24 godzin od wygenerowania login.
6. Podczas rejestracji lokator otrzymuje stały login oraz hasło pierwszego logowania.
7. Po pierwszym logowaniu należy zmienić hasło dostępu, którego nie należy udostępniać osobom trzecim.
8. Jednemu użytkownikowi może być przyznany tylko jeden login (identyfikator) bez względu na ilość posiadanych praw do lokali (na terenie działania Spółdzielni).
9. EBOK jest dostępny dla Klientów bezterminowo przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.
10. Administrator zastrzega sobie możliwość dokonywania przerw w dostępie do E-BOK w związku z koniecznością przeprowadzenia okresowej konserwacji.
11. Saldo rozliczeń dla poszczególnych lokali na dany dzień może nie uwzględniać wpłat, które nie zostały jeszcze przekazane przez bank na konto Spółdzielni, a także korekt czynszowych związanych np. ze zmianą liczby osób, ze zmianą sposobu rozliczania mediów, zadłużeń objętych sprawami sądowymi oraz odsetek za zwłokę.
12. Usługa dostępna jest pod adresem www.smnadjarem.pl link EBOK.
13. Korzystanie z usługi EBOK jest bezpłatne.
14. Administrator może w każdej chwili, dodawać nowe usługi, modyfikować i zawieszać usługi dostępne w systemie EBOK.
15. Administrator zastrzega sobie prawo do zmiany zasad funkcjonowania EBOK. Zmiany będą publikowane na stronie internetowej: www.smnadjarem.pl.
16. Zablokowanie dostępu do konta może nastąpić z powodu:
 - pisemnej rezygnacji z korzystania z „serwisu on-line” złożonej przez Użytkownika;
 - utraty bądź zbycia tytułu prawnego do zajmowanego lokalu;
 - nie przestrzegania niniejszego Regulaminu (w tym nie podpisanie aneksu do Regulaminu).
17. System EBOK działa w oparciu o automatyczne, nie weryfikowane przez Administratora, generowanie informacji. Informacje uzyskane przez użytkownika serwisu EBOK za jego pośrednictwem nie mogą stanowić wyłącznej podstawy roszczeń wobec Spółdzielni. W każdym przypadku wątpliwości co do prezentowanych danych należy skontaktować się z uprawnionym pracownikiem Administratora w celu ich wyjaśnienia.
18. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za czasową niemożność użytkowania serwisu EBOK z powodu przerw konserwacyjnych oraz przyczyn niezależnych od Spółdzielni (uszkodzenia urządzeń dostępowych, braku dostępu do internetu, itp.)

19. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z użycia identyfikatora oraz hasła użytkownika EBOK przez osoby trzecie.
20. Regulamin jest udostępniony na stronie internetowej Spółdzielni w zakładce Podstawy prawne.
21. Regulamin został przyjęty uchwałą Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „NAD JAREM” w Elblągu w dniu 20.12.2013r.

ZARZĄD
Spółdzielni Mieszkaniowej
»NAD JAREM«
w ELBLĄGU

